

Eppc Kosovo kërkon një **Financiere** për klientin e saj, **një ndër kompanitë më të mëdha në vend**, e cila bën shitjen me shumicë dhe pakicë të materialeve ndriquese.

Përgjegjësitë kryesore:

- Mbulon kontrollimin e faturave të shitjeve dhe blerjeve duke mbikëqyrur gjithë dokumentacionin përkatës;
- Llogaritë dhe kontrollon pagesat, për tu siguruar që shumat dhe të dhënat janë të sakta;
- Asiston Kontabilistin për përgatitjen e pasqyrave, analizave financiare dhe raporteve;
- Bën përgatitjen e deklarimeve (përfshirë edhe TVSH-në) dhe i dërgon për aprovim te Kontabilisti;
- Kryen raportime periodike tek drejtuesit e kompanisë (Kontabilisti dhe Drejtori).

Kërkesat për këtë pozicion janë:

- Diplomë Universitare në Ekonomi, preferohet dega **Financë apo Kontabilitet**;
- Eksperiencë pune së paku dy (2) vite në fushën e kontabilitetit apo financës;
- Njohuri të avancuara të paketës Microsoft Office;
- Aftësi të shkëlqyera analitike, raportimi dhe komunikimi;
- Të shfaqë aftësi të mira planifikuese dhe problem-zgjidhëse.

Të dhënat:

Pozicioni:	Financiere (Femër);
Vendndodhja:	Prizren;
Paga:	Konkurruese;
Kontrata:	Sipas Ligjit të Punës;
Aplikimet mbyllen:	03.10.2019.

Si të aplikoni:

Për të aplikuar për këtë mundësi punësimi, ju lutemi dërgoni CV-në tuaj dhe dokumentet e tjera shoqëruese duke përmendur në subjekt pozicionin **'Financiere'** në adresën e e-mail-it:

kosovo@eppc.al

Ju do të kontaktoheni vetëm në qoftë se CV-ja juaj dhe dokumentet shoqëruese do të kualifikohen. Tek ne CV-ja juaj është e sigurt dhe trajtohet në konfidencialitet të plotë.